



ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА НА ДРЖАВЕН ИНСПЕКТОРАТ ЗА ГРАДЕЖНИШТВО И УРБАНИЗАМ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ЗА 2016 ГОДИНА

Врз основа на член 15 став 8 од Законот за инспекциски надзор („Службен Весник на Република Македонија“ бр. 50/10, 162/10, 157/11, 147/13, 41/14, 33/15 , 193/15 и 53/16),

ЈУЛИ 2017

член 130-а став 7 од Закон за градење („Службен весник на Република Македонија“ бр.130/09, 124/10, 18/11, 36/11, 54/11, 59/11, 13/12, 39/12, 144/12, 25/13, 70/13, 79/13, 137/13, и 163/13, 27/14,28/14,42/14, 115/14, 149/14, 187/14, 44/15, 129/15, 217/15 , 226/15 , 30/16, 31/16, 39/16, 71/16 и 132/16) и член 91 став 7 од Законот за просторно и урбанистичко планирање („Службен весник на Република Македонија“ бр.199/14, 44/15, 193/15, 31/16 и 163/16), Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија поднесува Годишен извештај за работа на Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија за 2016 година до Инспекцискиот совет.

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА ДРЖАВЕН ИНСПЕКТОРАТ ЗА ГРАДЕЖНИШТВО И УРБАНИЗАМ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ЗА 2016 ГОДИНА

Резиме

Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија согласно член 128 и член 146 од Законот за градење („Службен весник на Република Македонија“ бр.130/09, 124/10, 18/11, 36/11, 54/11, 59/11, 13/12, 39/12, 144/12, 25/13, 70/13, 79/13, 137/13, 163/13, 27/14,28/14,42/14, 115/14, 149/14,187/14, 44/15 ,129/15, 217/15, 226/15, 30/16, 31/16, 39/16, 71/16 и 132/16); спроведува инспекциски надзор врз објекти од прва категорија, кои уредува дека, при вршење на инспекцискиот надзор градежниот инспектор е должен да провери дали управните акти издадени врз основа на овој закон се во согласност со истиот и доколку утврдат дека издадениет акти се спротивни на овој закон должни се да поднесат писмен предлог до органот кој го донел актот за поништување на истите, како и инспекциски надзор над овластените инспектори во Единиците на локалната самоуправа, кои согласно член 131 став 4 се надлежни за надзор на објекти од втора категорија во кои член е уредено дека градежниот инспектор при вршење на инспекцискиот надзор проверува дали овластениот градежен инспектор ги врши работите согласно овој закон.

Согласно член 88 од Законот за просторно и урбанистичко планирање („Службен весник на Република Македонија“ 199/14, 44/15, 193/15, 31/16 и 163/16) урбанистичкиот инспектор врши инспекциски надзор врз урбанистичко планска документација согласно член 7 став (2) од законот и тоа во зависност од видот на градбата која е предмет на планирање се контролираат следните видови на урбанистичко планска документација и тоа:

- локална урбанистичко - планска документација;
- државна урбанистичко - планска документација;
- урбанистичко - планска документација за туристичко развојна зона;
- урбанистичко - планска документација за автопат;
- урбанистичко - планска документација за градби од посебен интерес и
- инспекциски надзор врз урбанистичко – проектна документација.

Согласно член 88 став (2) од овој закон субјектот на инспекциски надзор е органот кој ја одобрил урбанистичко – планската документација односно урбанистичко – проектната документација.

1. Регулаторна рамка

Информација за нови или за измени и дополнувања на постојани закони или подзаконски акти:

- Закон за дополнување на законот за градење („Службен весник на Република Македонија“ бр.30/16“)
- Закон за изменување и дополнување на законот за градење („Службен весник на Република Македонија“ бр.31/16“)
- Закон за изменување и дополнување на законот за градење („Службен весник на Република Македонија“ бр.39/16“)
- Закон за изменување и дополнување на законот за градење („Службен весник на Република Македонија“ бр.71/16“)
- Закон за изменување и дополнување на законот за градење („Службен весник на Република Македонија“ бр 132/16“)
- Закон за изменување и дополнување на законот за просторно и урбанистичко планирање („Службен весник на Република Македонија“ бр 31/16“)
- Закон за изменување и дополнување на законот за просторно и урбанистичко планирање („Службен весник на Република Македонија“ бр 163/16“)
- Закон за изменување и дополнување на законот за инспекциски надзор („Службен весник на Република Македонија“ бр 53/16“)

Подзаконски акти согласно законот за градење:

- Правилник за формата и содржината на образецот на легитимацијата на градежниот инспектор, начинот на нејзиното издавање и одземање и изгледот на знакот („Службен весник на Република Македонија“ бр.14/16);
- Правилник за формата и содржината на прекршочниот платен налог („Службен весник на Република Македонија“ бр.214/16) и
- Правилник за формата и содржината на проектот за дислокација на енергетски објект и на решението за одобрување на проектот за дислокација на енергетски објект („Службен весник на Република Македонија“ бр. 183/16)
- Упатство за начинот на изготвување на Програмата за градби кои не се предвидени со урбанистичко планска документација („Службен весник на Република Македонија“ бр.68/15).

Подзаконски акти согласно законот за просторно и урбанистичко планирање:

- Правилник за начинот за издавање, обновување и одземање на лиценците и овластувањата, формата и содржината на образецот на лиценците и овластувањата, висината на надоместокот за издавање на лиценците и овластувањата, како и формата, содржината и начинот на водењето на регистрите („Службен весник на Република Македонија“ бр.107/16);
- Правилник за формата и содржината на барањата за издавање и обновување на лиценците и овластувањата за изработување на урбанистички планови, формата и содржината на барањата за издавање и обновување на лиценците и овластувањата за ревизија на урбанистички планови и потребната документација („Службен весник на Република Македонија“ бр.107/16) и
- Правилник за формата и содржината на прекршочниот платен налог („Службен

весник на Република Македонија“ бр.214/16);

Подзаконски акти согласно законот за инспекциски надзор:

-Правилник за начинот на полагањето на испитот за инспектор, како и формата и содржината на барањето за полагање на испит и на лиценцата за инспектор („Службен весник на Република Македонија“ бр.21/16);

-Правилник за формата, содржината и образецот на привремена лиценца за инспектор („Службен весник на Република Македонија“ бр.150/16) и

-Правилник за формата и содржината на образецот за годишна оцена за успешност на инспектор („Службен весник на Република Македонија“ бр.21/16)

2. Усогласувања со меѓународни стандарди и барања

Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија во анализата на Годишниот извештај за работата во 2016 година нема проекти и активности поврзани со исполнувањето на условите за влез во Европската унија, меѓународни организации и институции кон кои пристапила Република Македонија или инспекциската служба.

3. Надлежности и организација

3.1. Основи

Во извештајната година Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија ги применуваше и дејствуваше по донесените, изменетите и дополнителните законски, подзаконски, интерни акти и стратешки документи, кои се однесуваа на инспекциските надлежности и внатрешната организација на инспекциската служба.

Закони, измени и дополнувања и Правилници по кои ДИГУ постапуваше и ги применуваше во 2016 година и тоа:

- Закон за дополнување на законот за градење („Службен весник на Република Македонија“ бр.30/16“)
- Закон за изменување и дополнување на законот за градење („Службен весник на Република Македонија“ бр.31/16“)
- Закон за изменување и дополнување на законот за градење („Службен весник на Република Македонија“ бр.39/16“)
- Закон за изменување и дополнување на законот за градење („Службен весник на Република Македонија“ бр.71/16“)
- Закон за изменување и дополнување на законот за градење („Службен весник на Република Македонија“ бр 132/16“)
- Закон за изменување и дополнување на законот за просторно и урбанистичко планирање („Службен весник на Република Македонија“ бр 31/16“)
- Закон за изменување и дополнување на законот за просторно и урбанистичко планирање („Службен весник на Република Македонија“ бр 163/16“)
- Закон за изменување и дополнување на законот за инспекциски надзор („Службен весник на Република Македонија“ бр 53/16“)

- Правилник за формата и содржината на образецот на легитимацијата на градежниот инспектор, начинот на нејзиното издавање и одземање и изгледот на знакот („Службен весник на Република Македонија“ бр.14/16);
- Правилник за формата и содржината на прекршочниот платен налог („Службен весник на Република Македонија“ бр.214/16) и
- Правилник за формата и содржината на проектот за дислокација на енергетски објект и на решението за одобрување на проектот за дислокација на енергетски објект („Службен весник на Република Македонија“ бр. 183/16)
- Упатство за начинот на изготвување на Програмата за градби кои не се предвидени со урбанистичко планска документација („Службен весник на Република Македонија“ бр.68/15).

- Правилник за начинот за издавање, обновување и одземање на лиценците и овластувањата, формата и содржината на образецот на лиценците и овластувањата, висината на надоместокот за издавање на лиценците и овластувањата, како и формата, содржината и начинот на водењето на регистрите („Службен весник на Република Македонија“ бр.107/16);
- Правилник за формата и содржината на барањата за издавање и обновување на лиценците и овластувањата за изработување на урбанистички планови, формата и содржината на барањата за издавање и обновување на лиценците и овластувањата за ревизија на урбанистички планови и потребната документација („Службен весник на Република Македонија“ бр.107/16) и
- Правилник за формата и содржината на прекршочниот платен налог („Службен весник на Република Македонија“ бр.214/16);
- Правилник за начинот на полагањето на испитот за инспектор, како и формата и содржината на барањето за полагање на испит и на лиценцата за инспектор („Службен весник на Република Македонија“ бр.21/16);
- Правилник за формата, содржината и образецот на привремена лиценца за инспектор („Службен весник на Република Македонија“ бр.150/16) и
- Правилник за формата и содржината на образецот за годишна оцена за успешност на инспектор („Службен весник на Република Македонија“ бр.21/16)

Изготвени и донесени акти согласно член 15 од Законот за инспекциски надзор и тоа:

- Квартален план за работаза првиот квартал (01.01-31.03) 2016 година на Државниот инспекторат за градежништво и урбанизама на Република Македонија бр.09-15/1 од 15.01.2016 година;
- Годишен извештај за работата на Државниот инспекторат за градежништво и урбанизама на Република Македонија за 2015 година бр.02-200/1 од 29.02.2016 година;
- Квартален план за работаза вториот квартал (01.04-30.06) 2016 година на Државниот инспекторат за градежништво и урбанизама на Република Македонија бр.01-257/1 од 18.03.2016 година;

- Програма за полагање на стручен испит за градежен инспектор во Државниот инспекторат за градежништво и урбанизама на Република Македонија бр.12-124/7 од 22.02.2016 година;
- Програма за полагање на стручен испит за урбанистички инспектор во Државниот инспекторат за градежништво и урбанизама на Република Македонија бр.12-124/6 од 22.02.2016 година;
- Годишна програма за стручно оспособување и усорворшување во областа на инспекцискиот надзор за 2016 година за инспекторите од Државен инспекторат за градежништво и урбанизам бр.12-127/4 од 22.02.2016 година
- Квартален извештај за работана секој инспектор во Државниот инспекторат за градежништво и урбанизама на Република Македонија за првиот квартал (01.01.-31.03.) 2016 година бр.09-322/2 од 15.04.2016 година;
- Квартален план за работаза третиот квартал (01.07-30.09) 2016 година на Државниот инспекторат за градежништво и урбанизама на Република Македонија бр.09-576/4 од 20.09.2016 година;
- Квартален извештај за работана секој инспектор во Државниот инспекторат за градежништво и урбанизама на Република Македонија за вториот квартал (01.04.-30.06.) 2016 година бр.09-590 од 19.07.2016 година;
- Квартален план за работаза четвртиот квартал (01.10-31.12) 2016 година на Државниот инспекторат за градежништво и урбанизама на Република Македонија бр.01-735/1 од 23.09.2016 година;
- Годишна програма за работа за 2017 година на Државниот инспекторат за градежништво и урбанизама на Република Македонија бр.01-784/1 од 25.10.2016 година и
- Квартален извештај за работана секој инспектор во Државниот инспекторат за градежништво и урбанизама на Република Македонија за третиот квартал (01.07.-30.09.) 2016 година бр.01-816/1 од 01.11.2016 година.

Согласно член 20 став 1 и став 2 од Законот за инспекциски надзор донесена е:

- Годишна програма за стручно оспособување и усорворшување во областа на инспекцискиот надзор за 2016 година за инспекторите од Државен инспекторат за градежништво и урбанизам бр.12-127/4 од 22.02.2016 година

Други изготвени и донесени акти во ДИГУ во 2016 година:

- Годишна програма за обука на државни службеници бр.04-1080/1 од 16.12.2015 година;
- Годишна програма за стручно оспособување и усорворшување во областа на инспекцискиот надзор за 2016 година за инспекторите од Државен инспекторат за градежништво и урбанизам бр.12-127/4 од 22.02.2016 година
- Годишен план за Јавни набавки бр.09-25/1 од 13.01.2016 година;
- Измена и дополна на годишен план за Јавни набавки бр.09-25/2 од 13.07.2016 година;
- Интерен финансиски план 05-760 од 10.10.2016 година;
- Степен на сложеност на инспекциски надзор за утврдување на коефициентот на сложеност бр.09-593 од 21.07.2016 година;
- План за воспоставување на финансиска контрола бр.05-236 од 15.03.2016 година;
- Стратешки план 05-630 од 11.08.2015 година и
- Годишен и квартален финансиски план 05-902 од 22.12.2016 година.

3.2. Административни постапки

Организацијата и евиденцијата во Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија организирана согласно член 28 од Уредбата за канцелариско и архивско работење („Службен весник на Република Македонија“ бр.01/14), согласно План за архивски знаци за распоредување на актите за 2016 година на Државниот инспекторат за градежништвои урбанизам на Република Македонија со Листа за архивска граѓа, Листа за документарен материјал со рокови за чување за 2016 и Листа за архивски материјали од трајна вредност за 2016 година.

Сите инспекциски надзори се упишуваат во уписникот за инспекциска првоостепена постапка (ип1), управната постапка се заведува во уписникот за претставки и предлози а сите останати акти од типот барања, известувања и интерни акти за кои не се поведува управна постапка се записуваат во општа деловодна книга односно Деловодник..

Инспекциските постапки од извршениот инспекциски надзор се евидентира и во посебни табели и извештаи кој во законските рокови ги доставуваме до Инспекцискиот совет и тоа Квартални планови, Квартални извештаи и Образец 11.

3.3. Безбедност и комуникација

Нивото на безбедност целосно е запазено во делот на физичката безбедност и безбедноста на информациите, податоците и документите, системот на внатрешната и надворешната комуникација во и надвор од инспекторатот.

Советниците инспектори и останатите административни службеници кои имаат пристап со овој тип на информации, податоци и документи имаат потпишано Изјава за обезбедување тајност и заштита на обработката на личните податоци, а врз основа на член 24 од Законот за заштита на личните податоци („Службен весник на Република Македонија“ бр.07/05, 103/08, 124/10 и 135/11), а во врска со член 7 од Правилникот за техничките и организациските мерки за обезбедување тајност и заштита на обработка на личните податоци („Службен весник на Република Македонија“ бр.38/09 и 158/10) Директорот има овластено лице кое ќе врши обработка на личните податоци при извршување на работите од надлежност на Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија.

3.4. Информациска и комуникациска технологија

Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија располага со 2 (два) лап топа, 20 (дваесет) компјутери, 1 (еден) фотокопир, 9 (девет) принтери, 2 (два) фото апарати, 1 (еден) дистанцметар, 1 (еден) читач за електронски здравствени картици, 1 (еден) софтвер за евиденција за работно време и 1 (еден) сервер.

Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија на крајот од 2015 година започна со постапка за дизајн, развој, имплементација и одржување на WEB страна, која страна се очекува да се пушти во употреба и хостира на почетокот на месец март.

За одржување на информатичката технологија, вршење на организациони, методолошки и аналитички работи во областа на проектирањето на информациониот систем на инспекторатот, следењето и развојот на нови информатички технологии и воведување на нови информатички сервиси, за грижата и за безбедноста и заштитата на информациониот систем и управувањето со техничката основа на информациониот систем ДИГУ има склучено договор за јавна набавка за одржување, а за во иднина ДИГУ во својата функционална анализа која е во работна фаза ќе предвиди работно место за советник за Оперативен систем и проектирање на база на податоци кои ќе ги

извршува веќе споменатите работни дејствија.

3.5. Управување со финансиски и нефинансиски ресурси

Со цел ефикасно управување со финансиски ресурси во Инспекторатот се води од законските одредби од Законот за буџет, Законот за извршување на Буџетот, Закон за сметководство за буџетите и буџетските корисници, Правилник за сметководство за буџети и буџетски корисници, Закон за јавна внатрешна финансиска контрола и Упатство за трезорско работење.

Од 01.07.2014 година Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија е директен буџетски корисник со раздел 13005 програма 19 и се финансира од Буџетот на Република Македонија, за таа цел има отворена е сметка на основен буџет 637, со сметка на буџетски корисник 130056233263711 во рамките на Трезорската сметка.

Како приходи од Буџетот за 2016 година Инспекторатот на својот раздел има евидентирано 19.360.000,00 денари. За користење на одобрените буџетски средства Инспекторатот изготвува годишен финансиски план и квартални финансиски планови за секој квартал со месечен финансиски план по расходно konto, со исклучок на расходите за плати за кои на месечно ниво се составува месечен план кој се доставува во Министерство за финансии за одобрување.

На обврските кои произлегуваат од тековното работење на Инспекторатот и предизвикуваат финансиски импликации, претходно им се врши контрола по кој основ настанала обврската и дали истата е во согласност со финансискиот план на Инспекторатот за тековната година, доколку истите се прифаќа понатаму се внесуваат во систем за финансова евиденција како ненамирена обврска, доколку обврската не се прифаќа се враќа на добавувачот. За ненамирените обврски се изготвува спецификација и барање за праќање кое се иницира во Трезорска канцеларија за плаќање.

Од кога ќе реализираат плаќањата преку Трезорска канцеларија, се признава расход кој повторно се евидентира во финансова евиденција, според пропишаната класификација на расходи.

Во делот на нефинансиски ресурси, со одлука на Влада на РМ број 42-5004/1 од 18.07.2014 година, на трајно користење на Инспекторатот се доделени движни ствари. За ефикасно управување со основните средства истите се внесуваат во системот за материјална евиденција на основни средства при што истите ги има одбележано со инвентарни броеви и поделено по канцеларии а со истиот програм се пресметува амортизација на основни средства.

Канцеларискиот материјал веднаш по набавката се издава во употреба, за користење на ситниот инвентар вработените се задолжуваат со реверс.

ГОДИШЕН БУЏЕТ ЗА 2016- ТА ГОДИНА

Инспекциска служба			Годишен буџет (во оилјади денари)													
Ред.бр.	ОДУ	ИС	401	402	420	421	423	424	425	426	464	465	480	482	485	Вкупно
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	ДИГУ	ДИГУ	8,613	3,267	300	2,410	400	600	2,500	250	90	0	236	0	694	19,360
	Вкупно		8,613	3,267	300	2,410	400	600	2,500	250	0	0	236	0	694	19,360
<p>Напомена: Со интерна прераспределба на буџетот одобрена од Министерство за финансии, ставка 421 е намалена за 90.000,00 денари а ставка 464 е зголемена за 90.000,00 денари и ставка 485 е намалена за 136.000,00 денари а ставка 480 е зголемена за 136.000,00 денари</p>																

РЕАЛИЗАЦИЈА НА БУЏЕТОТ ВО ПРВ КВАРТАЛ (01.01 - 31.03) ЗА 2016 ГОДИНА

Инспекциска служба			Реализација на буџетот во прв квартал (во илјади денари)														
Ред.бр.	ОДУ	ИС	401	402	420	421	423	424	425	426	464	465	480	482	485	Вкупно	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	ДИГУ	ДИГУ	1,949	721	5	439	13	31	83	20	0	0	0	0	0	3,213	16.59
	Вкупно		1,949	721	5	439	13	31	83	20	0	0	0	0	0	3,213	16.59

РЕАЛИЗАЦИЈА НА БУЏЕТОТ ВО ВТОР КВАРТАЛ (01.04 - 30.06) ЗА 2016 ГОДИНА

Инспекциска служба			Реализација на буџетот во втор квартал (во илјади денари)														
Ред.бр.	ОДУ	ИС	401	402	420	421	423	424	425	426	464	465	480	482	485	Вкупно	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	ДИГУ	ДИГУ	1,926	712	7	212	18	36	40	10	0	0	0	0	0	2,963	15.3
	Вкупно		1,926	712	7	212	18	36	40	10	0	0	0	0	0	2,963	15.3

РЕАЛИЗАЦИЈА НА БУЏЕТОТ ВО ТРЕТ КВАРТАЛ (01.07 - 30.09) ЗА 2016 ГОДИНА

Инспекциска служба			Реализација на буџетот во трет квартал (во илјади денари)														
Ред.бр.	ОДУ	ИС	401	402	420	421	423	424	425	426	464	465	480	482	485	Вкупно	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	ДИГУ	ДИГУ	1,835	679	105	536	173	72	30	18	45	0	0	0	0	3,493	18.04
	Вкупно		1,835	679	105	536	173	72	30	18	45	0	0	0	0	3,493	18.04

РЕАЛИЗАЦИЈА НА БУЏЕТОТ ВО ЧЕТВРТ КВАРТАЛ (01.10 - 31.12) ЗА 2016 ГОДИНА

Инспекциска служба			Реализација на буџетот во четврт квартал (во илјади денари)														
Ред.бр.	ОДУ	ИС	401	402	420	421	423	424	425	426	464	465	480	482	485	Вкупно	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	ДИГУ	ДИГУ	2,411	892	81	596	183	170	116	50	45	0	0	0	0	4,544	23.47
	Вкупно		1,937	715	3	47	124	378	603	50	45	0	0	0	0	4,544	23.47

Годишен извештај за раота на државен инспекторат за градежништво и урбанизам на Република
Македонија за 2016 та година

СПЕЦИФИКАЦИЈА НА РАСХОДИ - на единка корисник(мината година)

Датум : 27/07/2017

Корисник 13005 - - пуш

По корисници (ниво 2

Од 01/01/2016 До 31/12/2016

Сите расходи

Кonto	Буџет	План	Реализирано	Разлика	%	Остаток	%
401 19 Основни плати	8,613,000.00	7,508,373.00	7,508,373.00	0.00	100.00	1,104,627.00	87.17
402 19 Приднеси за социјално осигурување	3,267,000.00	2,777,046.00	2,777,046.00	0.00	100.00	489,954.00	85.00
420 19 Патни и дневни расходи	300,000.00	300,000.00	128,631.00	171,369.00	42.88	171,369.00	42.88
421 19 Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	2,410,000.00	2,410,000.00	1,601,373.00	808,627.00	66.45	808,627.00	66.45
423 19 Материјали и ситен инвентар	400,000.00	400,000.00	241,785.00	158,215.00	60.45	158,215.00	60.45
424 19 Поправки и тековно одржување	600,000.00	600,000.00	245,489.00	354,511.00	40.91	354,511.00	40.91
425 19 Договорни услуги	2,500,000.00	2,500,000.00	165,081.00	2,334,919.00	6.60	2,334,919.00	6.60
426 19 Други тековни расходи	250,000.00	250,000.00	92,663.00	157,337.00	37.07	157,337.00	37.07
464 19 Разни трансфери	90,000.00	90,000.00	89,380.00	620.00	99.31	620.00	99.31
480 19 Купување на опрема и машини	236,000.00	236,000.00	0.00	236,000.00	0.00	236,000.00	0.00
485 19 Вложувања и нефинансиски средства	694,000.00	694,000.00	0.00	694,000.00	0.00	694,000.00	0.00
ВКУПНО	19,360,000.00	17,765,419.00	12,849,821.00	4,915,598.00	72.33	6,510,179.00	66.37

4. Човечки ресурси

4.1. Основи

Во текот на извештајниот период (01.01.2016 година до 31.12.2016 година) кој е опфатен во овој извештај, Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија не донесе нови изменување и дополнување на законските и подзаконските акти и од тие причини сеуште се дејствува и делува врз основа на веќе постоечките и тоа:

- Правилник за внатрешна организација на Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија бр.01-710 од 21.07.2015 година;
- Правилник за систематизација на работните места во Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија бр.01-710/1 21.07.2015 година и
- Правилник за измена на систематизација на работни места во Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија бр.09-796/1 24.08 2015 година.

4.2. Број на вработени

Реден бр.	Шифра на работно место	Назив на работно место	Број на извршители во 2015 година	Број на извршители во 2016 година	Забелешка
1	ИНС 01 01 В04 001	Раководител на одделение за инспекциски надзор од областа на градежништвото	1	1	Раководителот во Мај 2016 година ги исполни условите за пензионирање
2	ИНС 01 01 В01 001	Советник-Градежен инспектор	6	6	
3	ИНС 01 01 В02 001	Виш соработник за превземање на активности од областа на градежништвото	1 добиена согласност во 2015	/	1 добиена согласност во 2015 година, не се пополни и не се претвори во работно место ниту во 2016 година
4	УПР 01 01 В04 000	Помлад соработник за обработка на документација од областа на градежништвото	1	1	
5	УПР 01 01 Г03 000	Референт за комплетирање на документација од областа на градежништвото	1	1	
6	ИНС 01 01 В01 001	Советник урбанистички инспектор	1	1	Советник урбанистички инспектор во Октомври 2016 година ги исполни условите за пензионирање
7	ИНС 01 01 В02 001	Самостоен инспектор од областа на урбанизмот	/	1	
8	УПР 01 01 В04 000	Помлад соработник за обработка на документација од обласата на урбанизмот	1	1	

9	УПР 01 01 Г03 000	Референт за комплетирање на документација од областа на урбанизмот	1	1	
10	УПР 01 01 В01 000	Советник за управно правни работи	2	2	
11	УПР 01 01 В04 000	Помлад соработник за подготовка на извештаи за јавност и седници	1	1	
12	УПР 01 01 Г01 000	Самостоен референт-Технички секретар на директор	1	1	
13	УПР 01 01 Г01 000	Самостоен референт за канцелариско-документационо работење	1	1	
14	УПР 01 01 Г04 000	Помлад референт за административна техничка поддршка	1	1	
15	УПР 01 01 В04 000	Помлад соработник за евиденција и извештаи	1	1	
15	УПР 01 01 Г01 000	Самостоен референт благајник	1	1	
16	УПР 01 01 В04 000	Помлад соработник за обработка и комплетирање на документација за јавни набавки	3	3	
Вкупен број на извршители			24	24	

Бројот на вработени во извештајниот период кој е предмет на анализа изнесуваше 24 вработени државни службеници, од кој во текот на годината двајца од инспекторите исполнија услови за пензионирање, со што на крајот од годината, бројот на вработени заклучно со 31.12.2016 година се сведе на 22 државни слжбеници, кој реално се малку за извршување на обемот на работните задачи со кој се справува инспекторатот.

4.3. Обуки и стручно оспособување

Во текот на 2016 година Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија имаше реализирано обуки и стручни оспособувања на советниците инспектори (согласно член 16-а точка 10 од Законот за инспекциски надзор), кои предвидува донесување и спроведување на годишни програми за стручно оспособување и усовршување на инспекторите.

Останатите Административни службеници кои работат во Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија (согласно член 54 точка 1 и член 55 од Законот за административни службеници), кои предвидува стручно усовршување на административните службеници врз основ на годишната програма исто така посетија обуки и тоа:

I. КВАРТАЛ (01.01.-31.03.) 2016 година		
Назив на обуката	Организирани од	Одделение
/	/	/
II. КВАРТАЛ (01.04.- 30.06) 2016 година		
<ul style="list-style-type: none"> - Анти корупциски мерки и етика во Државната служба; - Административно работење и - Модул управување со учиноки модул за извештаи. 	МИОА	<ul style="list-style-type: none"> - Одделение за управување со човечки ресурси - Одделение за нормативни правни и општи работи - Одделение за финансиски прашања
III. КВАРТАЛ (01.07.-30.09.) 2016 година		
<ul style="list-style-type: none"> - Покана за учество на тркалезна маса- Институт за акредитација и - Анти корупциски мерки и етика во Државната служба 	Институт за акредитација и МИОА	<ul style="list-style-type: none"> - Одделение за управување со човечки ресурси и - Одделение за нормативни правни и општи работи.
IV. КВАРТАЛ (01.10. – 31.12.) 2016 година		
<ul style="list-style-type: none"> - Друштво за консултански услуги АЦТ жалбена постапка, прекршоци и инспекциски надзор; - Антикорупциски мерки⁹ и етика во Државната служба – МИОА ; - Вовед во Е-Влада и - Обука за јавни набавки ПИВС 	АЦТ; МИОА; Влада и ПИВС	<ul style="list-style-type: none"> - Одделение за управување со човечки ресурси - Одделение за нормативни правни и општи работи <li style="padding-left: 20px;">Одделение за финансиски прашања

4.4. Интегритет

Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија својот интегритет го насочува и тежнее кон почитување на законските прописи и правила за однесување, во периодот на 2016 година нема утврдено постоење на дисциплинска одговорност, изречени дисциплински мерки и покренати други постапки пред надлежните органи.

Етичкиот кодекс се спроведува од страна на советниците инспектори и другите административни службеници.

Активности за унапредување на интегритетот на советниците инспектори и други административни службеници ќе се организира кога ќе пристапиме кон јакнење на административните и оперативните капацитети и пополнување на предвидените работни места со цел за поуспешно и попрофесионално извршување на работните процеси кои се во доменот на работењето на Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија.

4.5. Наградување и унапредување

Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија почитувајќи ги антикризните мерки во годината која е предмет на обработка во своите редови не издвои административен службеник кои требаше да биде награден или унапреден.

5. Инспекциски надзор

5.1. Административен капацитет за вршење инспекциски надзор

Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија располага со 2 (два) лап топа, 20 (дваесет) компјутери, 1 (еден) фотокопир, 9 (девет) принтери, 2 (два) фото апарати, 1 (еден) дистанцметар, 1 (еден) читач за електронски здравствени картици, 1 (еден) софтвер за евиденција за работно време и 1 (еден) сервер.

Системот за поддршка на инспекцискиот надзор е регулиран со интерни акти кои се донесени за непречено функционирање во и надвор од Инспекторатот со останатите институции и тоа:

- Наредба за заштита, чување, обработка и користење на архивскиот материјал бр.03-250 од 03.03.2015 година;
- Процедури за финансиско работење бр.05-547/1 од 01.06.2015 година;
- Процедура за пресметка и исплата на плати 05-614 од 26.06.2015 година;
- Упатство за попис бр.01-1075/1 од 14.12.2015;
- Упатство за работно време во Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија и
- Мапа на работен процес бр.02-1108/2 25.12.2015 година.

5.2. Остварување на претпоставките за оценките на ризици во областите на инспекциски надлежности

Во Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија не постои тим за анализа и утврдување на ризикот. Нема пропишани

процедури за одредување на критериуми врз основа на кои ќе се утврдуваат ризичните области и субјектите за извршување на надзор и како критериуми за дефинирање на ризичните подрачја.

(1) Идентификувањето, селектирањето и таргетирањето на ризикот и субјектите врз кои се вршеше надзор, беше врз основа на пресекот од претходниот период и искуството од терен кои самите инспектори го пренесоа како ризик врз кои требаше да се посвети дополнително внимание и контрола, од тие причини и самите општини кои се селектирани и групирани во Годишниот план за работа на Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија за 2016 година број 01-871/4 од 11.11.2015 година кои исто така се и предмет на анализирање, во извештајниот период кои се сметаше за ризични и врз нив беше извршен покрај планираниот и контролен надзор.

Во извештајната година, доколку критериум се зема бројот на констатирани неправилности во одделни области таргетирани како ризични и понатаму како најризични области остануваат Единиците на локалната самоуправа и тоа: Центар, Карпош, Чаир, Бутел, Куманово, Гостивар и Охрид а воедно во овие области се превземени мерки по основ на добиени претставки.

При анализа на состојбата во ризичните области кои беа предмет на инспекциски надзор во извештајниот период за 2016 година може да се заклучи дека ризикот е присутен и непроменет и понатаму како ризични остануваат истите области и од тие причини инспекторите со посебно внимание ги извршувале инспекциските надзори во ризичните области:

- ризик во работењето на Единиците на локалната самоуправа, кои донесени управни акти се во голем број неизвршени односно активни решенија за извршување од кои ги издвојуваме Општините: Карпош, Охрид, Струга, Куманово, Струмица, (податоци од пресекот на Годишниот извештај за работата на Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија за 2015 година) и
- одобрености издадени од Единиците на локална самоуправа за градби од втора категорија.

Ризичните области се во согласност со Годишната програма за работа на Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија за 2016 година. Ризиците поврзани при координација помеѓу Државен инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија и другите органи при што дефинирањето на ризичните области се базира на утврдените и очекуваните ризици од досегашните инспекциски надзори врз основа на искуството стекнато на претходниот период.

5.3. Координирани инспекциски надзори

За спроведување и реализација на Годишната програма за работа на Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија, не се извршени координирани инспекциски надзори со други инспекциски служби.

Инспекцискиот надзор во периодот кој е предмет на анализа инспекторите во Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија го извршија самостојно, спроведувајќи ги своите законски надлежности согласно матичните закони и Законот за инспекциски надзор.

Покрај инспекцискиот надзор предвиден согласно со Годишната програма за работа на Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија за 2016 година број 01-871/4 од 11.11.2015, инспекторите инспектираа и вршеа

инспекциски надзор според добиени претставки од физички или правни лица или од група на граѓани.

Инспекциски надзор врз основа на добиени претставки инспекторите извршија на територијата на општините: Центар, Карпош, Чучер Сандево, Маврово и Ростуше и Свети Николе.

5.4. Инспекциски надзор

5.4.1 Записници за инспекциски надзор

Во табелите кои се впишани се планираните и реализирани инспекциски надзори за редовни, контролни и вонредни надзори за секој квартал поединечно.

Во текот на реализацијата советниците инспектори имаа донесено определени акти и тоа.

Прв квартал

Инспекциски надзори	Планорано	Остварено	Процент на реализација %
Редовни	57	35	61 %
Контролни	0	4	/
Вонредни	0	122	/
Вкупно	57	161	/

Во табелата се впишани бројот на планираните и реализирани инспекциски надзори за првиот квартал (01.01.-31.03) 2016 година.

Донесени акти од страна на советник градежен инспектор

Донесени Акти	Градби од I категорија	Градби од II категорија
Записник	15	1
Записник со задолжување и укажување за отстранување на недостатоци	1	0
Записник и решение за прекин на постапки	1	0
Записник и заклучок за дозвола за извршување	1	0
Записник за задолжување	0	14
Контролен записник со заклучок	0	2

Донесени акти од страна на советник урбанистички инспектор

/	/
---	---

Во табелата се нотирани актите кои беа донесени од страна на советниците инспектори за инспекциските надзори кои беа реализирани во првиот квартал (01.01.-31.03) 2016 година.

Втор квартал

Инспекциски надзори	Планирано	Остварено	Процент на реализација %
Редовни	93	69	74%
Контролни	0	8	/
Вонредни	0	149	/
Вкупно	93	226	/

Во табелата се впишани бројот на планираните и реализирани инспекциски надзори за вториот квартал (01.04.-30.06) 2016 година.

Донесени акти од страна на советник градежен инспектор во вториот квартал

Донесени Акти	Градби од I категорија	Градби од II категорија
Записник од извршен инспекциски надзор	7	0
Записник за констатација	12	0
Записник за задолжување и укажување	10	0
Записник за констатација и препраќање	1	0
Записник за контролана Овластен Градежен Инспектор	0	1
Записник за извршен увид	3	0
Инвентаризација	1	0
Записник за констатација по одобрение	1	0
Записник за на лице место на терен	2	0
Записник за констатација Овластен Градежен Инспектор	0	6
Записник на Овластен Градежен Инспектор со задолжување	0	6
Решение за остранување	1	0
Записник со задолжување	0	12

Донесени акти од страна на советник урбанистички инспектор во вториот квартал

Записник за извршен урбанистички надзор	3
Записник за контрола на Локална Урбанистичка Планска Документација	1
Записник за контрола на Генерален Урбанистичка План и Детален Урбанистички	1

План	
------	--

Во табелата се нотирани актите кои беа донесени од страна на советниците инспектори за инспекциските надзори кои беа реализирани во вториот квартал (01.04.-30.06) 2016 година.

Трет квартал

Инспекциски надзори	Планорано	Остварено	Процент на реализација %
Редовни	52	54	0
Контролни	0	7	0
Вонредни	120	177	0
Вкупно	172	238	2,7%

Во табелата се впишани бројот на планираните и реализирани инспекциски надзори за третиот квартал (01.07.-30.09) 2016 година

Донесени акти од страна на советник градежен инспектор во трет квартал		
Донесени Акти	Градби од I категорија	Градби од II категорија
Записник за извршен инспекциски надзор	21	0
Записник за констатација	1	0
Записник за контрола на Овластен Градежен инспектор	0	3
Записник со задолжување	21	0
Записник за контролен надзор за остранување на недостатоци	4	0
Записник за констатација на докумнетација	1	0
Записник за контролен надзор за констатирање на недостатоци	1	0

Донесени акти од страна на советник урбанистички инспектор во трет квартал	
Записник за извршен урбанистички надзор	6

Во табелата се нотирани актите кои беа донесени од страна на советниците инспектори за инспекциските надзори кои беа реализирани во третиот квартал (01.07.-30.09) 2016 година.

Четврт квартал

Инспекциски надзори	Планирано	Остварено	Процент на реализација %
Редовни	48	62	/
Контролни	0	7	/
Вонредни	115	204	/
Вкупно	163	273	/

Во табелата се впишани бројот на планираните и реализирани инспекциски надзори за четвртиот квартал (01.10.-31.12) 2016 година.

Донесени акти од страна на советник градежен инспектор во четврт квартал		
Донесени Акти	Градби од I категорија	Градби од II категорија
Записник од извршен инспекциски надзор	31	0
Записник за контрола со предлог за поништување	2	0
Контролен Записник со задолжување	2	0
Записник со укажување	5	0
Контролен Записник	4	0
Контролен Записник со задолжување	0	2
Редовен записник со задолжување	0	18
Вонреден записник со Решение за прекин на постапка	1	0
Записник за контрола на Овластен градежен инспектор	0	2

Донесени акти од страна на советник урбанистички инспектор во четврт квартал	
Записник за извршен урбанистички надзор	6

Во табелата се нотирани актите кои беа донесени од страна на советниците инспектори за инспекциските надзори кои беа реализирани во четвртиот квартал (01.10.-31.12) 2016 година.

5.4.2 Записници со запрена постапка

Во табелата се впишани субјектите кои биле предмет на надзор и врз кои е донесена мерка за запирање на постапката за период од (01.01-31.12)2016 година и тоа:.

Донесени акти	Категорија	Субјект	Архивски број и дата
Контролен Записник и решение за прекин на постапка	I категорија	Јавно претпријатие Државни патишта	08ип1-13 од 29/02/2016
Контролен надзор Записник и заклучок за дозвола за извршување	I категорија	Сулејман Милеми	08 ип1-61 од 28.03.2016
Решение за отстранување	I категорија	Инвеститор Илче Јованоски Охрид	08ип1-69 од 27.05.2016
Контролен записник по отстранување	I категорија	Инвеститор Илче Јованоски Охрид	08ип1-69 од 09.06.2016
Записник и заклучок за извршување	I категорија	Инвеститор Аѓадин Ибраими Скопска Чаршија	08 ип1-60 од 12.05.2016
Записник за оборување на одобрение	I категорија	Делница Миладиновци – Свети Николе- Штип	08 ип1-198 од 07.12.2016

Во продолжение следат слики од горенаведените запрени постапки.

Пред

Предмет број 08ип1-69



Потоа



5.4.3. Инспекциски мерки санкции

Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија во текот на извештајната година во периодот од првите два квартала (01.01.- 30.06.2016) 2016 година, при инспектирањето донесоа 2 (две) управни решенија.

За разлика од првите два квартала, Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија во третиот и четвртиот квартал во период од (01.07- 31.12) 2016 година, при извршување на своите надлежности не донесе ниту еден акт од споменатите инспекциски мерки.

Во прилог е табела со донесени инспекциски мерки за прв и втор квартал и тоа период од (01.01- 30.06) 2016 година.

Прв квартал (01.01- 31.03) 2016 година.

Инспекциски надзори	Планирано	Остварено	Процент на реализација %
Управни решенија	0	1	/
Едукации	0	0	0
Мандатни казни	0	0	0
Покана за порамнување	0	0	0
Прекршочни пријави	0	0	0
Кривични пријави	0	0	0
Вкупно	0	1	0

Втор квартал (01.04- 30.06) 2016 година

Инспекциски надзори	Планирано	Остварено	Процент на реализација %
Управни решенија	0	1	/
Едукации	0	0	0
Мандатни казни	0	0	0
Покана за порамнување	0	0	0
Прекршочни пријави	0	0	0
Кривични пријави	0	0	0
Вкупно	0	1	0

5.4.4. Субјекти на инспекциски надзор

Во табелата која следи се надзорите кај кои е извршен инспекцискиот надзор, поделени две групи (физички и правни лица).

Квартал I (01.01-31.03) 2016 година	
Физичко лице	Правно лице
/	УКИМ
/	СОЗР Куманово
/	Концертна сала - Филхармонија

/	ХАЈТЕК
/	Асемблит Илинден ТИРЗ
/	ФДУ Драмски
/	КПД Идризово
/	Турски Театар
/	Кемер Електроникс
/	Производтвен погон леенје пластика ТИРЗ Прилеп
/	Агенија за млади и спорт
/	Доградба на административна зграда на фабрика за производство на греачи сдиште ТИРЗ прилет
/	АД за изградба и стопанисување на станбен и деловен простор
/	ЈП Државни патишта Куманово
/	АЕК
/	Министерство за правда КП Идризово
/	Инвентаризација Струмица
/	Министерство за правда Затфор Куманово
/	ХЕЦ Козјак

Квартал II (01.04-30.06) 2016 година	
Физичко лице	Правно лице
Казим Реис	ХАЈТЕК
Александар Зинбаков Охрид	ТАВ Македонија
Илче Јовановски Охрид	ВАНХОЛ
Стефо Стефаноски Охрид	Свети Климент
Попстефанија Атанас	Спортска Сала Шуто Оризари
Љупчо Василев	Бензинска Станица Градско
Групчев Воскресие	Обиколен Тунел Рудници САСА
Аљадин Ибраими	Реконструкција на фасада на Клиничка болница Битола
/	ЕЛЕМ
/	Министерство за правда
/	ЕВН
/	Завод за заштита на споменици Театар Струмица
/	ЈП Државни патишта
/	Агенција за просторно планирање

/	ЕЛЕМ Козјак
/	Градски парк Крушево
/	ТИРЗ Струмица
/	ТИРЗ Струга
/	Центар за Обука Скопје
/	Спортска сала с. Бучин Крушево

Квартал III (01.07-30.09) 2016 година	
Физичко лице	Правно лице
Глигор Каневче	Албански Театар
Билјана Банџу	ТИРЗ Тетово
Казим Реис	Општинска Зграда Карпош
/	Санитарен јазол Чашка
/	Железничка Станица Чашка
/	Железничка Станица Велес
/	Бензинска Пумпа Кривогаштани
/	Водоводна Пунктна Станица
/	Реконструкција на железничка станица Табановце
/	Спортска сала Шуто оризари
/	ТИРЗ Прилеп
/	АД Мепсо
/	Македонски Железници
/	ЕВН и АД ЕЛЕМ
/	Македонски Железници Градско
/	Македонски Железници Богомила
/	АД Пуик
/	Тирз Кемет Елетроникс
/	Скулптурална Композиција Мајка Тереза Скопје
/	Тирз Струга
/	Депо за нафтени деривати
/	Гентер Прилеп
/	ЕВН Сарај
/	Железничка станица Неготино
/	АЕК Скопје

/	Железничка станица Демир Капија
---	---------------------------------

Квартал IV (01.10-31.12) 2016 година	
Физичко лице	Правно лице
Алија Сулејман Подградје стара чаршија	МКХ Тиквеш 2 Росоман
Мујо Манич Стара Чаршија	Хала Студеничани
Сардич	Објект за согорување на медицински отпат
/	Реконструкција на деловен објект Стара Чаршија
/	Државни патишта градско
/	Бензинска станица Гази Баба
/	Изградба на пристапен пат ТИРЗ Кичево Прилеп - Македонски Брод- Кичево
/	Доградба на ЈЗУ Свети Наум Охридски Скопје
/	Започната адаптација на деловен објект Северна трибина Филип Втори
/	Бензинска станица Прилеп-Битола
/	Театар Струмица
/	МЕР
/	ТИРЗ Прилеп
/	ТИРЗ Кичево
/	Јавно претпријатије Државни патишта
/	ОЈО Скопје
/	МОН
/	ТИРЗ Прилеп
/	Скулптурална Композиција Мајка Тереза
/	Отфорен Резервуар за вода Попова шапка
/	Дислокација на далековод автопат делница Миладиновци-Свети Николе-Штип
/	Училишна здрада Лабуничте
/	ТИРЗ Струга
/	Управна зграда ТИРЗ Струга
/	Фабрика за производство на ЛЕД сијалици
/	Индивидуална станбена зграда Охрид

5.4.5 Инспекциски надзор по закони

Во табеларен преглед се опфатени инспекциските надзори согласно Законот за градење за време на извештајниот период.

Број на надзори согласно Закон за градење				
	Редовни	Контролни	Вонредни	Вкупно
I	31	4	120	155
II	65	8	136	209
III	48	7	165	220
IV	57	7	187	251
Вкупно	201	26	608	835

Во табеларен преглед се опфатени инспекциските надзори согласно Законот за просторно и урбанистичко планирање за време на извештајниот период.

Број на надзори согласно Закон за просторно и урбанистичко планирање				
	Редовни	Контролни	Вонредни	Вкупно
I	4	0	2	6
II	4	0	13	17
III	6	0	12	18
IV	5	0	17	22
Вкупно	19	0	44	63

5.4.6 Статус на управни решенија и прекршочни и кривични пријави

Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија, во извештајната година немаше донесено управни решенија, прекршочни пријави и кривични пријави.

6.Транспарентност и соработка

6.1.Односи со медиумите

Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија, во годината која измина немаше соопштенија до електронските и печатените медиуми, објавени репортажи, одржани прес конференции и одговори на новинарски прашања.

6.2. Интернет страница

Интернет страницата на Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија на крајот од годината беше планирана во Планот за јавни набавки, постапката беше започната во месец декември и истата поради роковите беше пренесена со своите активности во 2016 година, Договорот се потпиша, роковите за изработка се определени во тендерската документација, односно истата ќе биде дизајнирана и имплементирана и ставена во употреба во текот на извештајната година.

6.3. Пријавени неправилности

Во периодот кој е предмет на разгледување и е опфатен во овој извештаен период нема добиено ниту пријавено неправилности за работењето на инспекторите во Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија.

6.4. Граѓански дневник

Согласно Заклучокот од Владата на Република Македонија, Министерството за транспорт и врски донесе Граѓански дневник бр.02-24845 од 17.12.2012 година и истиот е достапен и поставен на самиот влез на Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија, заедно со Формуларот за оценување на услугите од страна на корисниците кои своите пофалби, забелешки и предлози може да ги остават во сандачето и за истите ќе биде одговорено, 15 односно 30 дена од денот на приемот на поплаката.

Пофалбите, забелешките и предлозите исто така може да се поднесуваат и електронски.

Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија во приодот од своето работење односно од своето осамостојување како посебен правен субјект нема посети од граѓани во Граѓанскиот дневник.

6.5. Претставки и предлози и слободен пристап до информации

Табеларен преглед на примени претставки за периодот 2016 во споредба со истиот период во 2015 година.

Ред. Бр.	ОПШТИНА	Број на поднесени претставки во 2015	Број на поднесени претставки во 2016
1	Аеродром	8	10
2	Берово	1	0
3	Битола	16	19
4	Богданци	1	2
5	Боговиње	2	1
6	Босилово	1	0
7	Брвеница	13	0
8	Бутел	8	8
9	Валандово	3	1
10	Василево	0	1
11	Вевчани	1	1
12	Велес	6	4
13	Виница	1	6
14	Врапчиште	3	2
15	Гази Баба	6	12
16	Гевгелија	5	4

17	Ѓорче Петров	9	10
18	Гостивар	22	19
19	Дебар	4	6
20	Дебарца	0	3
21	Делчево	5	5
22	Демир Капија	2	0
23	Дојран	5	6
24	Долнени	1	2
25	Зелениково	1	0
26	Илинден	2	3
27	Јегуновце	1	0
28	Кавадарци	2	4
29	Карпош	36	24
30	Кисела Вода	27	23
31	Кичево	17	12
32	Крива Паланка	5	5
33	Кочани	0	4
34	Крушево	1	3
35	Куманово	25	23
36	Лозово	1	0
37	М.Ростуша	7	10
38	Мак.Брод	3	5
39	Могила	0	1
40	Неготино	5	4
41	Новаци	2	2
42	Ново Село	2	0
43	Охрид	41	35
44	Петровец	2	0
45	Прилеп	19	17
46	Пробиштип	2	2
47	Радовиш	2	6
48	Ранковце	1	0
49	Ресен	3	7
50	Сарај	5	5
51	Свети Николе	3	4

52	Сопиште	5	6
53	Струга	11	21
54	Струмица	8	5
55	Студеничани	1	3
56	Теарце	1	2
57	Тетово	17	19
58	Центар	31	26
59	Центар Жупа	2	2
60	Чаир	19	25
61	Чеш.Облешево	3	0
62	Чучер-Сандево	8	3
63	Ш.Оризари	1	4
64	Штип	23	8
	ВКУПНО	469	445

Табеларен преглед на примени барања за пристап до информации од јавен карактер за периодот 2015 во споредба со истиот период во 2016 година.

	Примени барања за пристап до информации од јавен карактер	Одговорени барања за пристап до информации од јавен карактер
2015	3	3
2016	3	3

6.6. Соработка со други инспекциски служби и државни институции

Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија во анализата на Годишниот извештај за работа во периодот од (01.01.2016 година до 31.12.2016 година) се стремеше во насока на специфичноста во извршување на своите задачи и обврски со тоа што остваруваше постојана комуникација и координација со Владата на Република Македонија, Министерството за транспорт и врски, Управата за заштита на културното наследство, Министерството за внатрешни работи, Министерството за животна средина и просторно планирање, Агенцијата за катастар на недвижности, ТИРЗ, Агенцијата за државни патишта, Градот Скопје, Единиците на локалната самоуправа, Управата за јавни приходи и други државни органи кои претставуваат дел од процесот на градење или на некаков начин се во процесот на градење и урбанистичко планирање.

6.7. Соработка со бизнис заедницата и здруженија на потрошувачите

Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија во анализата на Годишниот извештај за работа во периодот од (01.01.2016 година до 31.12.2016 година) нема соработка со Асоцијации на економски оператори и потрошувачи.

6.8. Меѓународна соработка

Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија во анализата на Годишниот извештај за работа во периодот од (01.01.2016 година до 31.12.2016 година) нема реализирано институционализирана меѓународна соработка на билатерална или мултибилатерална основа.

6.9. Соработка со образовни и научни институции

Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија во анализата на Годишниот извештај за работата во периодот од (01.01.2016 година до 31.12.2016 година) нема остварено и реализирано институционализирана соработка со образовните и научните институции во Република Македонија.

в.д.ДИРЕКТОР,

Марина Наќева Кавракова

Дел бр. _____
Скопје, _____ година
Изработил: _____
Одобрил: _____
Согласен: _____

Изработено во: _____
Доставено до:

- Инспекцискиот совет на Република Македонија
- Архивата на Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија