



ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА НА ДРЖАВЕН ИНСПЕКТОРАТ ЗА ГРАДЕЖНИШТВО И УРБАНИЗАМ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ЗА 2015 ГОДИНА

Врз основа на член 15 став 8 од Законот за инспекциски надзор („Службен Весник на Република Македонија“ бр. 50/10, 162/10, 157/11, 147/13, 41/14, 33/15 и 193/15), член

ФЕВРУАРУ 2016

130-а став 7 од Закон за градење („Службен весник на Република Македонија“ бр.130/09, 124/10, 18/11, 36/11, 54/11, 59/11, 13/12, 39/12, 144/12, 25/13, 70/13, 79/13, 137/13, и 163/13, 27/14,28/14,42/14, 115/14, 149/14, 187/14, 44/15, 129/15, 217/15 и 226/15) и член 91 став 7 од Законот за просторно и урбанистичко планирање („Службен весник на Република Македонија“ бр.199/14, 44/15 и 193/15), Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија поднесува Годишен извештај за работа на Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија за 2015 година до Инспекцискиот совет.

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА ДРЖАВЕН ИНСПЕКТОРАТ ЗА ГРАДЕЖНИШТВО И УРБАНИЗАМ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ЗА 2015 ГОДИНА

Резиме

Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија согласно член 128 и член 146 од Законот за градење („Службен весник на Република Македонија“ бр.130/09, 124/10, 18/11, 36/11, 54/11, 59/11, 13/12, 39/12, 144/12, 25/13, 70/13, 79/13, 137/13, и 163/13, 27/14,28/14,42/14, 115/14, 149/14,187/14, 44/15 ,129/15, 217/15 и 226/15); спроведува инспекциски надзор врз објекти од прва категорија, кои уредува дека, при вршење на инспекцискиот надзор градежниот инспектор е должен да провери дали управните акти издадени врз основа на овој закон се во согласност со истиот и доколку утврдат дека издадениет акти се спротивни на овој закон должни се да поднесат писмен предлог до органот кој го донел актот за поништување на истите, како и инспекциски надзор над овластените инспектори во Единиците на локалната самоуправа, кои согласно член 131 став 4 се надлежни за надзор на објекти од втора категорија во кои член е уредено дека градежниот инспектор при вршење на инспекцискиот надзор проверува дали овластениот градежен инспектор ги врши работите согласно овој закон.

Согласно член 88 од Законот за просторно и урбанистичко планирање („Службен весник на Република Македонија“ 199/14, 44/15 и 193/15) урбанистичкиот инспектор врши инспекциски надзор врз урбанистичко планска документација согласно член 7 став (2) од законот и тоа во зависност од видот на градбата која е предмет на планирање се контролираат следните видови на урбанистичко планска документација и тоа:

- локална урбанистичко - планска документација;
- државна урбанистичко - планска документација;
- урбанистичко - планска документација за туристичко развојна зона;
- урбанистичко - планска документација за автопат;
- урбанистичко - планска документација за градби од посебен интерес и
- инспекциски надзор врз урбанистичко – проектна документација.

Согласно член 88 став (2) од овој закон субјектот на инспекциски надзор е органот кој ја одобрил урбанистичко – планската документација односно урбанистичко – проектната документација.

1. Регулаторна рамка

Информација за нови или за измени и дополнувања на постојани закони или подзаконски акти:

- Закон за изменување и дополнување на законот за градење („Службен весник на Република Македонија“ бр. 44/15);
- Закон за изменување и дополнување на законот за градење („Службен весник на Република Македонија“ бр.129/15);
- Закон за изменување и дополнување на законот за градење („Службен весник на Република Македонија“ бр.217/15);
- Закон за дополнување на законот за градење („Службен весник на Република Македонија“ бр.226/15);
- Закон за изменување и дополнување на законот за просторно и урбанистичко планирање („Службен весник на Република Македонија“ бр.44/15);
- Закон за изменување и дополнување на законот за просторно и урбанистичко планирање („Службен весник на Република Македонија“ бр.193/15);
- Закон за изменување и дополнување на законот за инспекциски надзор („Службен весник на Република Македонија бр. 33/15);
- Закон за изменување и дополнување на законот за инспекциски надзор („Службен весник на Република Македонија бр.193/15);

Подзаконски акти согласно законот за градење:

- Правилник за начинот на обезбедување на непречен пристап, движење (хоризонтално и вертикално), престој и работа на лица со инвалидност до и во градби со јавени и деловни намени, градби со намена домување во станбени згради, како и градби со станбено-деловна намена („Службен весник на Република Македонија“ бр.17/15);
- Правилник за техничките карактеристики и димензиите на патеката за движење на лица со телесен хендикеп и лица со оштетен вид („Службен весник на Република Македонија“ бр.17/15);
- Правилник за формата и содржината на барањето, потребната документација и образецот на решението за изведување на градбите односно поставување на опремата за кои не е потребно одобрение за градење („Службен весник на Република Македонија“ бр. 51/15) и
- Упатство за начинот на изготвување на Програмата за градби кои не се предвидени со урбанистичко планска документација („Службен весник на Република Македонија“ бр.68/15).

Подзаконски акти согласно законот за просторно и урбанистичко планирање:

- Годишна програма за финансирање на изработка на урбанистички планови, регулациски планови на генерални урбанистички планови, урбанистичко-планска документација и урбанистичко-проектни документации за 2015 година („Службен весник на Република Македонија“ бр.215/15);
- Правилник за начинот на спроведување на постапката за изработување и донесување на урбанистички планови, регулациски планови на генерални урбанистички планови, урбанистичко-плански документации и урбанистичко-проектни документации во електронска форма („Службен весник на Република Македонија“ бр.111/15);
- Правилник за поблиската содржина, формата и начинот на обработка на генерален урбанистички план, детален урбанистички план, урбанистички план за село, урбанистички план вон населено место и регулациски план на генерален урбанистички план, формата, содржината и начинот на обработка на урбанистичко-плански документации и архитектонско-урбанистичкиот проект и содржината, формата и начинот на обработка на проектот за инфраструктура („Службен весник на Република Македонија“ бр.142/15);
- Правилни за стандарди и нормативи за урбанистичко планирање („Службен весник на Република Македонија“ бр.142/15);

- Правилник за формата и содржината на изводот од Просторниот план на Република македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр.131/15) и
- Правилник за формата и содржината на легитимацијата на урбанистичкиот инспектор, начинот на нејзино издавање и одземање и изгледот на знакот („Службен весник на Република Македонија“ бр.157/15).

Подзаконски акти согласно законот за инспекциски надзор:

- Правилник за видот, формата и содржината на регистрите од интерес на Инспекцискиот совет („Службен весник на Република Македонија“ бр.44/15);
- Правилник за форма и содржина на годишната програма за работа на инспекциските служби („Службен весник на Република Македонија“ бр.44/15);
- Правилник за форма и содржина на годишниот извештај за работа на инспекциските служби („Службен весник на Република Македонија“ бр.44/15);
- Правилник за формата и содржината на кварталниот план за работа на секој инспектор („Службен весник на Република Македонија“ бр.44/15) и
- Правилник за формата и содржината на месечниот план за работа на инспекциските служби („Службен весник на Република Македонија“ бр.44/15).

2. Усогласувања со меѓународни стандарди и барања

Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија во анализата на Годишниот извештај за работата во 2015 година нема проекти и активности поврзани со исполнувањето на условите за влез во Европската унија, меѓународни организации и институции кон кои пристапила Република Македонија или инспекциската служба.

3. Надлежности и организација

3.1. Основи

Во извештајната година Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија ги применуваше и дејствуваше по донесените, изменетите и дополнителните законски, подзаконски, интерни акти и стратешки документи, кои се однесуваа на инспекциските надлежности и внатрешната организација на инспекциската служба.

Закони, измени и дополнувања и Правилници по кои ДИГУ постапуваше и ги применуваше во 2015 година и тоа:

- Закон за изменување и дополнување на законот за градење („Службен весник на Република Македонија“ бр. 44/15);
- Закон за изменување и дополнување на законот за градење („Службен весник на Република Македонија“ бр.129/15);
- Закон за изменување и дополнување на законот за градење („Службен весник на Република Македонија“ бр.217/15);
- Закон за дополнување на законот за градење („Службен весник на Република Македонија“ бр.226/15);
- Закон за изменување и дополнување на законот за просторно и урбанистичко планирање („Службен весник на Република Македонија“ бр.44/15);
- Закон за изменување и дополнување на законот за просторно и урбанистичко планирање („Службен весник на Република Македонија“ бр.193/15);
- Закон за изменување и дополнување на законот за инспекциски надзор („Службен весник на Република Македонија бр. 33/15);

- Закон за изменување и дополнување на законот за инспекциски надзор („Службен весник на Република Македонија бр.193/15);
- Годишна програма за финансирање на изработка на урбанистички планови, регулациски планови на генерални урбанистички планови, урбанистичко-планска документација и урбанистичко-проектни документации за 2015 година („Службен весник на Република Македонија“ бр.215/15);
- Правилник за начинот на спроведување на постапката за изработување и донесување на урбанистички планови, регулациски планови на генерални урбанистички планови, урбанистичко-плански документации и урбанистичко-проектни документации во електронска форма („Службен весник на Република Македонија“ бр.111/15);
- Правилник за поблиската содржина, формата и начинот на обработка на генерален урбанистички план, детален урбанистички план, урбанистички план за село, урбанистички план вон населено место и регулациски план на генерален урбанистички план, формата, содржината и начинот на обработка на урбанистичко-плански документации и архитектонско-урбанистичкиот проект и содржината, формата и начинот на обработка на проектот за инфраструктура („Службен весник на Република Македонија“ бр.142/15);
- Правилни за стандарди и нормативи за урбанистичко планирање („Службен весник на Република Македонија“ бр.142/15);
- Правилник за формата и содржината на изводот од Просторниот план на Република македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр.131/15),
- Правилник за формата и содржината на легитимацијата на урбанистичкиот инспектор, начинот на нејзино издавање и одземање и изгледот на знакот („Службен весник на Република Македонија“ бр.157/15);
- Правилник за видот, формата и содржината на регистрите од интерес на Инспекцискиот совет („Службен весник на Република Македонија“ бр.44/15);
- Правилник за форма и содржина на годишната програма за работа на инспекциските служби („Службен весник на Република Македонија“ бр.44/15);
- Правилник за форма и содржина на годишниот извештај за работа на инспекциските служби („Службен весник на Република Македонија“ бр.44/15);
- Правилник за формата и содржината на кварталниот план за работа на секој инспектор („Службен весник на Република Македонија“ бр.44/15) и
- Правилник за формата и содржината на месечниот план за работа на инспекциските служби („Службен весник на Република Македонија“ бр.44/15).

Изготвени и донесени акти согласно член 15 од Законот за инспекциски надзор и тоа:

- Квартален план за работаза првиот квартал (01.01-31.03) 2015 година на Државниот инспекторат за градежништво и урбанизама на Република Македонија бр.09-485 од 19.12.2014 година;
- Годишен извештај за работата на Државниот инспекторат за градежништво и урбанизама на Република Македонија за 2014 година бр.01-312 од 20.03.2015 година;
- Квартален план за работаза вториот квартал (01.04-30.06) 2015 година на Државниот инспекторат за градежништво и урбанизама на Република Македонија бр.01-356 од 31.03.2015 година;
- Предлог програма за полагање на стручен испит за градежен и урбанистички инспектор во Државниот инспекторат за градежништво и урбанизама на Република Македонија бр.01-486 од 14.05.2015 година;
- Годишна програма за обука на инспекциските служби за 2015 година во Државниот инспекторат за градежништво и урбанизама на Република Македонија бр.01-524/2 од 20.05.2015 година;

- Квартален извештај за работана секој инспектор во Државниот инспекторат за градежништво и урбанизама на Република Македонија за првиот квартал (01.01.-31.03.) 2015 година бр.09-409/4 од 01.06.2015 година;
- Квартален план за работаза третиот квартал (01.07-30.09) 2015 година на Државниот инспекторат за градежништво и урбанизама на Република Македонија бр.01-605 од 23.06.2015 година;
- Квартален извештај за работана секој инспектор во Државниот инспекторат за градежништво и урбанизама на Република Македонија за вториот квартал (01.04.-30.06.) 2015 година бр.01-705/1 од 20.07.2015 година;
- Квартален план за работаза четвртиот квартал (01.10-31.12) 2015 година на Државниот инспекторат за градежништво и урбанизама на Република Македонија бр.09-837/6од 02.11.2015 година;
- Годишна програма за работа за 2016 година на Државниот инспекторат за градежништво и урбанизама на Република Македонија бр.01-871/1 од 29.09.2015 година и
- Квартален извештај за работана секој инспектор во Државниот инспекторат за градежништво и урбанизама на Република Македонија за третиот квартал (01.07.-30.09.) 2015 година бр.01-898 од 15.10.2015 година.

Согласно член 20 став 1 и став 2 од Законот за инспекциски надзор донесена е:

- Годишна програма за обука на инспекциските служби бр.04-99 од 26.01.2015 година;

Други изготвени и донесени акти во ДИГУ во 2015 година:

- Годишна програма за обука на државни службеници бр.04-100 од 26.01.2015 година;
- Годишен план за Јавни набавки бр.09-101 26.01.2015 година;
- Интерен финансиски план 05-102 од 26.01.2015 година;
- Степен на сложеност на инспекциски надзор за утврдување на коефициентот на сложеност бр.09-35/4 од 03.02.2015 година;
- План за воспоставување на финансиска контрола бр.05-202 од 17.02.2015 година;
- Стратешки план 05-809 од 27.08.2015 година и
- Годишен и квартален финансиски план.

3.2. Административни постапки

Организацијата и евиденцијата во Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија организирана согласно член 28 од Уредбата за канцелариско и архивско работење („Службен весник на Република Македонија“ бр.01/14), согласно План за архивски знаци за распоредување на актите за 2015 година на Државниот инспекторат за градежништвои урбанизам на Република Македонија со Листа за архивска граѓа, Листа за доументарен материјал со рокови за чување за 2015 и Листа за архивски материјали од трајна вредност за 2015 година.

Сите инспекциски надзори се упишуваат во уписникот за инспекциска првоостепена постапка (ип1), управната постапка се заведува се заведува во уписникот за претставки и предлози а сите останати акти од типот барања, известувања и интерни акти за кои

не се поведува управна постапка се записуваат во општа деловодна книга односно Деловодник..

Инспекциските постапки од извршениот инспекциски надзор се евидентира и во посебни табели и извештаи кој во законските рокови ги доставуваме до Инспекцискиот совет и тоа Квартални планови, Квартални извештаи и Образец 11.

3.3. Безбедност и комуникација

Нивото на безбедност целосно е запазено во делот на физичката безбедност и безбедноста на информациите, податоците и документите, системот на внатрешната и надворешната комуникација во и надвор од инспекторатот.

Советниците инспектори и останатите административни службеници кои имаат пристап со овој тип на информации, податоци и документи имаат потпишано Изјава за обезбедување тајност и заштита на обработката на личните податоци, а врз основа на член 24 од Законот за заштита на личните податоци („Службен весник на Република Македонија“ бр.07/05, 103/08, 124/10 и 135/11), а во врска со член 7 од Правилникот за техничките и организациските мерки за обезбедување тајност и заштита на обработка на личните податоци („Службен весник на Република Македонија“ бр.38/09 и 158/10) Директорот има овластено лице кое ќе врши обработка на личните податоци при извршување на работите од надлежност на Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија.

3.4. Информациска и комуникациска технологија

Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија располага со 2 (два) лап топа, 20 (дваесет) компјутери, 1 (еден) фотокопир, 9 (девет) принтери, 2 (два) фото апарати, 1 (еден) дистанцметар, 1 (еден) читач за електронски здравствени картици, 1 (еден) софтвер за евиденција за работно време и 1 (еден) сервер.

Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија на крајот од 2015 година започна со постапка за дизајн, развој, имплементација и одржување на WEB страна, која страна се очекува да се пушти во употреба и хостира на почетокот на месец март.

За одржување на информатичката технологија, вршење на организациони, методолошки и аналитички работи во областа на проектирањето на информациониот систем на инспекторатот, следењето и развојот на нови информатички технологии и воведување на нови информатички сервиси, за грижата и за безбедноста и заштитата на информациониот систем и управувањето со техничката основа на информациониот систем ДИГУ има склучено договор за јавна набавка за одржување, а за во иднина ДИГУ во својата функционална анализа која е во работна фаза ќе предвиди работно место за советник за Оперативен систем и проектирање на база на податоци кои ќе ги извршува веќе споменатите работни дејствија.

3.5. Управување со финансиски и нефинансиски ресурси

Во делот на ефикасно управување со финансиски ресурси, Инспекторатот како директен буџетски корисник се финансира од Буџетот на Република Македонија за што има отворено сметка на буџетски корисник 130056233263711 во рамките на Трезорската сметка.

Како приходи од Буџетот за 2015 година Инспекторатот на својот раздел има евидентирано 19.494.000,00 денари, вклучувајќи ги и платите. За користење на

одобрените средства Инспекторатот изготвува годишен финансиски план и квартални финансиски планови за секој квартал со месечен финансиски план по расходно konto. Сите обврски кои произлегуваат од тековното работење на Инспекторатот претходно им се врши контрола по кој основ настанала обврската, доколку истата се прифаќа се изготвува листа за проверка и барање за плаќање и се внесуваат во систем за финансозна евиденција како активни временски разграничувања, доколку не се прифаќа се враќа на добавувачот. По евидентирањето на настанатиот трошок, се изготвува налог за плаќање кој по одобрувањето не носи во Трезорска канцеларија на плаќање.

Од кога ќе реализираат плаќањата во Трезор се признава расход кој повторно се евидентира во финансозна евиденција, според пропишаната класификација на расходи. Во делот на нефинансиски ресурси Инспекторатот за ефикасно управување со основните средства истите се внесуваат во системот за материјална евиденција на основни средства при што истите ги има одбележано со инвентарни броеви и поделено по канцеларии.

Канцеларискиот материјал веднаш по набавката се издава во употреба додека за користење на ситниот инвентар вработените се задолжуваат со реверси.

ГОДИШЕН БУЏЕТ ЗА 2015 ТА ГОДИНА

Инспекциска служба			Годишен буџет (во илјади денари)													Вкупно
Ред.бр.	ОДУ	ИС	401	402	420	421	423	424	425	426	464	465	480	482	485	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	ДИГУ	ДИГУ	8,442	3,122	300	2,000	400	600	3,000	200	0	0	600	0	830	19,494
	Вкупно		8,442	3,122	300	2,000	400	600	3,000	200	0	0	600	0	830	19,494

Напомена: Со интерна прераспределба на буџетот одобрена од Министерство за финансии, ставка 421 е намалена за 500.000,00 денари а ставка 480 е зголемена за 500.000,00 денари

РЕАЛИЗАЦИЈА НА БУЏЕТОТ ВО ПРВ КВАРТАЛ (01.01 - 31.03) ЗА 2015 ГОДИНА

Инспекциска служба			Реализација на буџетот во прв квартал (во илјади денари)														Вкупно	%
Ред.бр.	ОДУ	ИС	401	402	420	421	423	424	425	426	464	465	480	482	485			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
1	ДИГУ	ДИГУ	1,715	634	10	503	106	31	5	78	0	0	100	0	0	3,182	16.32	
	Вкупно		1,715	634	10	503	106	31	5	78	0	0	100	0	0	3,182	16.32	

РЕАЛИЗАЦИЈА НА БУЏЕТОТ ВО ВТОР КВАРТАЛ (01.04 - 30.06) ЗА 2015 ГОДИНА

Инспекциска служба			Реализација на буџетот во втор квартал (во илјади денари)														Вкупно	%
Ред.бр.	ОДУ	ИС	401	402	420	421	423	424	425	426	464	465	480	482	485			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
1	ДИГУ	ДИГУ	1,825	675	2	674	0	32	28	58	0	0	0	0	0	3,294	16.90	
	Вкупно		1,825	675	2	674	0	32	28	58	0	0	0	0	0	3,294	16.90	

РЕАЛИЗАЦИЈА НА БУЏЕТОТ ВО ТРЕТ КВАРТАЛ (01.07 - 30.09) ЗА 2015 ГОДИНА

Инспекциска служба			Реализација на буџетот во трет квартал (во илјади денари)														
Ред.бр.	ОДУ	ИС	401	402	420	421	423	424	425	426	464	465	480	482	485	Вкупно	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	ДИГУ	ДИГУ	1,878	696	1	318	29	16	49	8	0	0	378	0	0	3,373	17.30
	Вкупно		1,878	696	1	318	29	16	49	8	0	0	378	0	0	3,373	17.30

РЕАЛИЗАЦИЈА НА БУЏЕТОТ ВО ЧЕТВРТ КВАРТАЛ (01.10 - 31.12) ЗА 2015 ГОДИНА

Инспекциска служба			Реализација на буџетот во четврт квартал (во илјади денари)														
Ред.бр.	ОДУ	ИС	401	402	420	421	423	424	425	426	464	465	480	482	485	Вкупно	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	ДИГУ	ДИГУ	1,937	715	3	47	124	378	603	46	0	0	52	0	175	4,080	20.93
	Вкупно		1,937	715	3	47	124	378	603	46	0	0	52	0	175	4,080	20.93

СПЕЦИФИКАЦИЈА НА РАСХОДИ - ПЕРИОД

Од 01/01/2015 До 31/12/2015

Сите расходи

Конто	Буџет	План	Реализирано	Разлика	%	Остаток	%	
401 19 Основни плати	8,442,000.00	7,355,482.00	7,355,461.00	21.00	100.00	1,086,539.00	87.13	
402 19 Придонеси за социјално осигурување	3,122,000.00	2,720,482.00	2,720,482.00	0.00	100.00	401,518.00	87.14	
420 19 Патни и дневни расходи	300,000.00	300,000.00	16,200.00	283,800.00	5.40	283,800.00	5.40	
421 19 Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	2,000,000.00	2,000,000.00	1,542,186.00	457,814.00	77.11	457,814.00	77.11	
423 19 Материјали и ситен инвентар	400,000.00	400,000.00	259,012.00	140,988.00	64.75	140,988.00	64.75	
424 19 Поправки и тековно одржување	600,000.00	600,000.00	457,104.00	142,896.00	76.18	142,896.00	76.18	
425 19 Договорни услуги	3,000,000.00	3,000,000.00	685,204.00	2,314,796.00	22.84	2,314,796.00	22.84	
426 19 Други тековни расходи	200,000.00	200,000.00	190,191.00	9,809.00	95.10	9,809.00	95.10	
480 19 Купување на опрема и машини	600,000.00	600,000.00	530,028.00	69,972.00	88.34	69,972.00	88.34	
485 19 Вложувања и нефинансиски средства	830,000.00	830,000.00	175,270.00	654,730.00	21.12	654,730.00	21.12	
ВКУПНО	630	19,494,000.00	18,005,964.00	13,931,138.00	4,074,826.00	77.37	5,562,862.00	71.46

4. Човечки ресурси

4.1. Основи

Во текот на извештајниот период (01.01.2015 година до 31.12.2015 година) кој е опфатен во овој извештај, Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија донесе нови и изменување и дополнување на законските и подзаконските акти и тоа:

- Правилник за внатрешна организација на Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија бр.01-710 од 21.07.2015 година;
- Правилник за систематизација на работните места во Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија бр.01-710/1 21.07.2015 година и
- Правилник за измена на систематизација на работни места во Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија бр.09-796/1 24.08 2015 година.

4.2. Број на вработени

Реден бр.	Шифра на работно место	Назив на работно место	Број на извршители во 2015 година	Број на извршители во 2014 година	Забелешка
1	ИНС 01 01 Б04 001	Раководител на одделение за инспекциски надзор од областа на градежништвото	1	1	
2	ИНС 01 01 В01 001	Советник-Градежен инспектор	6	7	1 Советник инспектор – превземен спогодбено од страна на Министерството за транспорт и врски (Април 2014)
3	ИНС 01 01 В02 001	Виш соработник за превземање на активности од областа на градежништвото	1	1	
4	УПР 01 01 В04 000	Помлад соработник за обработка на документација од областа на градежништвото	1	1	
5	УПР 01 01 Г03 000	Референт за комплетирање на документација од областа на градежништвото	1	1	
6	ИНС 01 01 В01 001	Советник урбанистички инспектор	1	1	

Годишен извештај за раота на државен инспекторат за градежништво и урбанизам на Република
Македонија за 2015 та година

7	ИНС 01 01 В02 001	Виш соработник за преземање на активности од областа на урбанизмот	1	/	
8	УПР 01 01 В04 000	Помлад соработник за обработка на документација од обласата на урбанизмот	1	1	
9	УПР 01 01 Г03 000	Референт за комплетирање на документација од областа на урбанизмот	1	1	
10	УПР 01 01 В01 000	Советник за управно правни работи	2	2	
11	УПР 01 01 В04 000	Помлад соработник за подготовка на извештаи за јавност и седници	1	1	
12	УПР 01 01 Г01 000	Самостоен референт-Технички секретар на директор	1	1	
13	УПР 01 01 Г01 000	Самостоен референт за канцеларско-документационо работење	1	1	
14	УПР 01 01 Г04 000	Помлад референт за административна техничка поддршка	1	1	
15	УПР 01 01 В04 000	Помлад соработник за евиденција и извештаи	1	2	1 Помлад соработник - прекин на вработување (Ноември 2014)
16	УПР 01 01 В04 000	Помлад соработник за обработка и комплетирање на документација за јавни набавки	3	3	
Вкупен број на извршители			24	25	

4.3. Обуки и стручно оспособување

Во текот на 2015 година Државниот инспекторат за градежништво и урбанизама на Република Македонија имаше реализирано обуки и стручни оспособувања на советниците инспектори (согласно член 16-а точка 10 од Законот за инспекциски надзор), кои предвидува донесување и спроведување на годишни програми за стручно оспособување и усовршување на инспекторите.

Останатите Административни службеници кои работат во Државниот инспекторат за градежништво и урбанизама на Република Македонија (согласно член 54 точка 1 и член 55 од Законот за административни службеници), кои предвидува стручно усовршување на административните службеници врз основ на годишната програма исто така посетиа обуки и тоа:

I. КВАРТАЛ (01.01.-31.03.) 2015 година		
Назив на обуката	Организаирани од	Одделение
<ul style="list-style-type: none"> - Практична обука за подготовка на акти за внатрешна организација и систематизација на работни места – со цел за приближување на одредбите од Законот за вработување во јавниот сектор и Законот за административни службеници. - Мултиплатформски систем за колаборација на е-седница 	МИОА	<ul style="list-style-type: none"> - Одделение за управување со човечки ресурси - Одделение за нормативни правни и општи работи Одделение за финансиски прашања
II. КВАРТАЛ (01.04.- 30.06) 2015 година		
<ul style="list-style-type: none"> - Обука за административни работници - Обука за информациониот систем за управување со човечки ресурси 	МИОА	<ul style="list-style-type: none"> - Одделение за управување со човечки ресурси - Одделение за нормативни правни и општи работи - Одделение за финансиски прашања
III. КВАРТАЛ (01.07.-30.09.) 2015 година		
<ul style="list-style-type: none"> - Обука за информациониот систем за управување со човечки ресурси 	МИОА	<ul style="list-style-type: none"> - Одделение за управување со човечки ресурси - Одделение за нормативни правни и општи работи - Одделение за финансиски прашања
IV. КВАРТАЛ (01.10. – 31.12.) 2015 година		

- Тематски обуки за обучувачи	ИС	- Одделение за инспекциски надзор од областа на градежништвото и - Одделение за инспекциски надзор од областа на урбанизмот
- Достапна администрација за лица со хендикеп - Обука за вовед во е-влада - Систем за управување со учење (СУУ) - Едукација на тема попис на средства, усогласување на побарувањата и обврските, амортизација и ревалоризација на средства за 2015	МИОА	- Одделение за финансиски прашања

Напомена: Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија, во својата План за специјализирани обуки за инспекциските служби за 2015 година, имаше предвидено Стручно оспособување и усовршување на инспекциските служби за полагање на испит за инспектор за добивање на лиценца, истата не се реализирање и нејзината реализација се предвидува во почетокот на 2016 година.

4.4. Интегритет

Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија својот интегритет го насочува и тежнее кон почитување на законските прописи и правила за однесување, во периодот на 2015 година нема утврдено постоење на дисциплинска одговорност, изречени дисциплински мерки и покренати други постапки пред надлежните органи.

Етичкиот кодекс се спроведува од страна на советниците инспектори и другите административни службеници.

Активности за унапредување на интегритетот на советниците инспектори и други административни службеници ќе се организира кога ќе пристапиме кон јакнење на административните и оперативните капацитети и пополнување на предвидените работни места со цел за поуспешно и попрофесионално извршување на работните процеси кои се во доменот на работењето на Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија.

4.5. Наградување и унапредување

Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија почитувајќи ги антикризните мерки во годината која е предмет на обработка во своите редови не издвои административен службеник кои требаше да биде награден или унапреден.

5. Инспекциски надзор

5.1. Административен капацитет за вршење инспекциски надзор

Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија располага со 2 (два) лап топа, 20 (дваесет) компјутери, 1 (еден) фотокопир, 9 (девет) принтери, 2 (два) фото апарати, 1 (еден) дистанцметар, 1 (еден) читач за електронски здравствени картици, 1 (еден) софтвер за евиденција за работно време и 1 (еден) сервер.

Системот за поддршка на инспекцискиот надзор е регулиран со интерни акти кои се донесени за непречено функционирање во и надвор од Инспекторатот со останатите институции и тоа:

- Наредба за заштита, чување, обработка и користење на архивскиот материјал бр.03-250 од 03.03.2015 година;
- Процедури за финансиско работење бр.05-547/1 од 01.06.2015 година;
- Процедура за пресметка и исплата на плати 05-614 од 26.06.2015 година;
- Упатство за попис бр.01-1075/1 од 14.12.2015;
- Упатство за работно време во Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија и
- Мапа на работен процес бр.02-1108/2 25.12.2015 година.

5.2. Остварување на претпоставките за оценките на ризици во областите на инспекциски надлежности

Во Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија не постои тим за анализа и утврдување на ризикот. Нема пропишани процедури за одредување на критериуми врз основа на кои ќе се утврдуваат ризичните области и субјектите за извршување на надзор и како критериуми за дефинирање на ризичните подрачја.

(1) Идентификувањето, селектирањето и таргетирањето на ризикот и субјектите врз кои се вршеше надзор, беше врз основа на пресекот од претходниот период и искуството од терен кои самите инспектори го пренесоа како ризик врз кои требаше да се посвети дополнително внимание и контрола, од тие причини и самите општини кои се селектирани и групирани во Годишниот план за работа на Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија за 2015 година кои исто така се и предмет на анализирање, во извештајниот период кои се сметаше за ризични и врз нив беше извршен покрај планираниот и контролен надзор.

Во извештајната година, доколку критериум се зема бројот на констатираните неправилности во одделни области таргетирани како ризични и понатаму како најризични области остануваат Единиците на локалната самоуправа и тоа: Центар, Карпош, Чаир, Бутел, Куманово, Гостивар и Охрид а воедно во овие области се превземени мерки по основ на добиени претставки.

При анализа на состојбата во ризичните области кои беа предмет на инспекциски надзор во извештајниот период за 2015 година може да се заклучи дека ризикот е присутен и непроменет и понатаму како ризични остануваат истите области и од тие причини инспекторите со посебно внимание ги извршувале инспекциските надзори во

ризичните области:

- ризик во работењето на Единиците на локалната самоуправа, кои донесени управни акти се во голем број неизвршени односно активни решенија за извршување од кои ги издвојуваме Општините: Карпош, Охрид, Струга, Куманово, Струмица, (податоци од пресекот на Годишниот извештај за работата на Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија за 2014 година) и
- одобренија издадени од Единиците на локална самоуправа за гадби од втора категорија.

Ризичните области се во согласност со Годишната програма за работа на Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија за 2015 година. Ризиците поврзани при координација помеѓу Државен инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија и другите органи при што дефинирањето на ризичните области се базира на утврдените и очекуваните ризици од досегашните инспекциски надзори врз основа на искуството стекнато на претходниот период.

5.3. Координирани инспекциски надзори

За спроведување и реализација на Годишната програма за работа на Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија, не се извршени координирани инспекциски надзори со други инспекциски служби.

Инспекцискиот надзор во периодот кој е предмет на анализа инспекторите во Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија го извршија самостојно, спроведувајќи ги своите законски надлежности согласно матичните закони и Законот за инспекциски надзор.

Покрај инспекцискиот надзор предвиден согласно со Годишната програма за работа на Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија за 2015 година бр. 01-414 од 01.12.2014 година, инспекторите инспектираа и вршеа инспекциски надзор според добиени претставки од физички или правни лица или од група на граѓани.

Инспекциски надзор врз основа на добиени претставки инспекторите извршија на територијата на општините: Центар, Карпош, Чучер Сандево, Маврово и Ростуше и Свети Николе.

5.4. Инспекциски надзор

5.4.1 Записници за инспекциски надзор

Во табелите кои се впишани се планираните и реализирани инспекциски надзори за редовни, контролни и вонредни надзори за секој квартал поединечно.

Во текот на реализацијата советниците инспектори имаа донесено определени акти и тоа.

Прв квартал

Инспекциски надзори	Планорано	Остварено	Процент на реализација %
---------------------	-----------	-----------	--------------------------

Редовни	90	33	37 %
Контролни	0	3	0
Вонредни	0	5	0
Вкупно	90	41	46 %

Во табелата се впишани бројот на планираните и реализирани инспекциски надзори за првиот квартал (01.01.-31.03) 2015 година.

Донесени акти од страна на советник градежен инспектор		
Донесени Акти	Градби од I категорија	Градби од II категорија
Записник	7	2
Записник со заклучок	2	1
Записник со задолжување	1	7
Записник со укажување	0	4
Записник со предлог со одземање лиценца до министер	1	0
Покана	1	0

Донесени акти од страна на советник урбанистички инспектор	
Известување	11

Во табелата се нотирани актите кои беа донесени од страна на советниците инспектори за инспекциските надзори кои беа реализирани во првиот квартал (01.01.-31.03) 2015 година.

Втор квартал

Инспекциски надзори	Планорано	Остварено	Процент на реализација %
Редовни	64	23	36%
Контролни	0	2	/
Вонредни	0	1	/
Вкупно	64	26	41%

Во табелата се впишани бројот на планираните и реализирани инспекциски надзори за вториот квартал (01.04.-30.06) 2015 година.

Донесени акти од страна на советник градежен инспектор во вториот квартал		
Донесени Акти	Градби од I категорија	Градби од II категорија
Записник со заклучок	4	2
Записник со задолжување	0	7

Записник за констатација за увид на лице место	10	1
Укажување	0	1
Ажурирање на ДУПД	0	1

Донесени акти од страна на советник урбанистички инспектор во вториот квартал	
0	0

Во табелата се нотирани актите кои беа донесени од страна на советниците инспектори за инспекциските надзори кои беа реализирани во вториот квартал (01.04.-30.06) 2015 година.

Трет квартал

Инспекциски надзори	Планорано	Остварено	Процент на реализација %
Редовни	75	0	0
Контролни	0	0	0
Вонредни	0	2	0
Вкупно	75	2	2,7%

Во табелата се впишани бројот на планираните и реализирани инспекциски надзори за третиот квартал (01.07.-30.09) 2015 година

Донесени акти од страна на советник градежен инспектор во трет квартал		
Донесени Акти	Градби од I категорија	Градби од II категорија
Записник за извршен инспекциски надзор	1	0
Решение за отстранување	1	0

Донесени акти од страна на советник урбанистички инспектор во трет квартал	
0	0

Во табелата се нотирани актите кои беа донесени од страна на советниците инспектори за инспекциските надзори кои беа реализирани во третиот квартал (01.07.-30.09) 2015 година.

Четврт квартал

Инспекциски надзори	Планорано	Остварено	Процент на реализација %
Редовни	74	22	29,7%
Контролни	0	1	/
Вонредни	0	4	/
Вкупно	74	27	36,5%

Во табелата се впишани бројот на планираните и реализирани инспекциски надзори за четвртиот квартал (01.10.-31.12) 2015 година.

Донесени акти од страна на советник градежен инспектор во четврт квартал		
Донесени Акти	Градби од I категорија	Градби од II категорија
Записник од извршен инспекциски надзор	9	0
Записник со заклучок	1	0
Записник со задолжување	0	4
Записник со укажување	0	2
Записник за констатација	0	1
Записник за запирање на постапка	2	0
Решение за усогласување	1	0
Решение за донесување на првобитна состојба	1	0
Решение за отстранување	1	0

Донесени акти од страна на советник урбанистички инспектор во четврт квартал	
0	0

Во табелата се нотирани актите кои беа донесени од страна на советниците инспектори за инспекциските надзори кои беа реализирани во четвртиот квартал (01.10.-31.12) 2015 година.

5.4.2 Записници со запрена постапка

Во табелата се впишани субјектите кои биле предмет на надзор и врз кои е донесена мерка за запирање на постапката за период од (01.01-31.12)2015 година и тоа:

Донесени акти	Категорија	Субјект	Архивски број и дата
Записник со предлог за одземање на лиценца до Министер	I категорија	Приватен меѓународен балкански универзитет	08ип1-21 од 30/03/2015
Решение за отстранување	I категорија	МХЕ Јабланица	08 ип1-59 од 25.09.2015
Заклучок за запирање на постапка	I категорија	Приватен меѓународен балкански универзитет	08 ип1-21 од 04.11.2015

Заклучок за запирање на постапка	I категорија	МХЕ Јабланица	08 ип1-59 од 09.12.2015
Решение за враќање во првобитна состојба	I категорија	Љупчо Василев Охрид	08 ип1-67 од 29.10.2015
Решение за отстранување	I категорија	Стара Скопска чаршија	08 ип1-61 од 14.10.2015

Во продолжение следат слики од горенаведените запрени постапки.



Објект „Стара Скопска чаршија“



Објект „Стара Скопска чаршија“



Објект „Стара Скопска чаршија“



Објект „Стара Скопска чаршија“



инвеститор Ѓорѓи Метулев ул.,„Аргир Маринчев“ бр.4 Охрид



инвеститор Љупчо Василев ул. „Аргир Маринчев“ бр.11 Охрид

5.4.3. Инспекциски мерки санкции

Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија во текот на извештајната година во периодот од првите три квартала (01.01.- 30.09.) 2015 година, при инспектирањето не донесе ниту една од споменатите инспекциски мерки.

За разлика од првите три квартала, Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија во четвртиот квартал во период од (01.10- 31.12) 2015 година, при извршување на своите надлежности донесе инспекциски мерки и тоа:

Во прилог е табела со донесени инспекциски мерки за четвртиот квартал и тоа период од (01.10- 31.12) 2015 година.

Четврт квартал (01.10- 31.12) 2015 година.

Инспекциски надзори	Планирано	Остварено	Процент на реализација %
Управни решенија	0	3	/
Едукации	0	0	0
Мандатни казни	0	0	0
Покана за порамнување	0	0	0
Прекршочни пријави	0	0	0
Кривични пријави	0	0	0

Вкупно	0	0	0
---------------	---	---	---

5.4.4. Субјекти на инспекциски надзор

Во табелата која следи се надзорите кај кои е извршен инспекцискиот надзор, поделени две групи (физички и правни лица).

Квартал I (01.01-31.03) 2015 година	
Физичко лице	Правно лице
/	Сончев град
/	Граничен премин Косово
/	Авто пат Миладиновце Штип
/	Клучка Кадрифаково
/	СОЗР - Влада на Република Македонија
/	ЕЛЕМ - деловна зграда
/	Меѓународен приватен балкански универзитет
/	Зграда на СОЗР
/	Подземно паркиралиште МОБ
/	Албански театар
/	Депо за нафтени деривати Ражаничано
/	Бензинска пумпа

Квартал II (01.04-30.06) 2015 година	
Физичко лице	Правно лице
/	Трафостаница - Аеродром
/	Железничка станица - Куманово - Бељаковце
/	Автопат Кичево - Охрид А2
/	ТИРЗ Берово
/	МВР
/	Министерство за култура театар Струмица
/	МЕПСО
/	Турски театар
/	ПЕТ Центар
/	Министерство за култура - Филхармонија
/	Спортска сала УКИМ
/	Полициска станица Јегуновце

/	ТИРЗ Ваница
---	-------------

Квартал III (01.07-30.09) 2015 година	
Физичко лице	Правно лице
/	МХЕ Јабланица
/	МХЕ подземен даловод

Квартал IV (01.10-31.12) 2015 година	
Физичко лице	Правно лице
1-Охрид	ТИРЗ Три чешми - Штип
1-Охрид	Мак Финал Инвест
1-Охрид	Општина Чаир
1-Охрид	Меѓународен приватен балкански универзитет
Стара Скопска чаршија Адем и Ајадин Бајрамовски	Министерство за образование
/	ИМПГ хидроцентрала Зрновска Река
/	ИМПГ хидроцентрала Зрновска Река
/	Спомен куќата Татарчеви Ресен
/	Министерство за култура - Спомен куќа Мајка Тереза
/	Христијанско адвентистичка црква Охрид

5.4.5 Инспекциски надзор по закони

Во табеларен преглед се опфатени инспекциските надзори согласно Законот за градење за време на извештајниот период.

Број на надзори согласно Закон за градење				
	Редовни	Контролни	Вонредни	Вкупно
I	15	2	2	15
II	24	1	1	26
III	/	/	2	2
IV	16	1	5	22
Вкупно	55	4	10	69

Во табеларен преглед се опфатени инспекциските надзори согласно Законот за просторно и урбанистичко планирање за време на извештајниот период.

Број на надзори согласно Закон за просторно и урбанистичко планирање				
	Редовни	Контролни	Вонредни	Вкупно
I	8	1	2	11
II	0	0	0	0
III	0	0	0	0
IV	5	0	0	5
Вкупно	13	1	2	16

5.4.6 Статус на управни решенија и прекршочни и кривични пријави

Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија, во извештајната година немаше донесено управни решенија, прекршочни пријави и кривични пријави.

6.Транспарентност и соработка

6.1.Односи со медиумите

Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија, во годината која измина немаше соопшетија до електронските и печатените медиуми, објавени репортажи, одржани прес конференции и одговори на новинарски прашања.

6.2. Интернет страница

Интернет страницата на Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија на крајот од годината беше планирана во Планот за јавни набавки, постапката беше започната во месец декември и истата поради роковите беше пренесена со своите активности во 2016 година, Договорот се потпиша, роковите за изработка се определени во тендерската документација, односно истата ќе биде дизајнирана и имплементирана и ставена во употреба и достапна за јавноста најкасно до месец март 2016 година.

6.3. Пријавени неправилности

Во периодот кој е предмет на разгледување и е опфатен во овој извештаен период нема добиено ниту пријавено неправилности за работењето на инспекторите во Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија.

6.4. Граѓански дневник

Согласно Заклучокот од Владата на Република Македонија, Министерството за транспорт и врски донесе Граѓански дневник бр.02-24845 од 17.12.2012 година и истиот е достапен и поставен на самиот влез на Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на РепубликаМакедонија, заедно со Формуларот за оценување на услугите од страна на корисниците кои своите пофалби, забелешки и предлози може да ги остават во сандачето и за истите ќе биде одговорено, 15 односно 30 дена од денот на приемот на поплаката.

Пофалбите, забелешките и предлозите исто така може да се поднесуваат и електронски.

Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија во природот од своето работење односно од своето осамостојување како посебен правен субјект нема посети од граѓани во Граѓанскиот дневник.

6.5. Претставки и предлози и слободен пристап до информации

Табеларен преглед на примени претставки за периодот 2015 во споредба со истиот период во 2014 година.

Ред. Бр.	ОПШТИНА	Број на поднесени претставки во 2015	Број на поднесени претставки во 2014
1	Аеродром	8	10
2	Берово	1	4
3	Битола	16	25
4	Богданци	1	0
5	Боговиње	2	1
6	Босилово	1	0
7	Брвеница	13	1
8	Бутел	8	12
9	Валандово	3	3
10	Вевчани	1	0
11	Велес	6	8
12	Виница	1	8
13	Врапчиште	3	2
14	Гази Баба	6	13
15	Гевгелија	5	14
16	Ѓорче Петров	9	16
17	Гостивар	22	16
18	Дебар	4	8
19	Делчево	5	5
20	Демир Капија	2	0
21	Дојран	5	5
22	Долнени	1	0
23	Зелениково	1	1
24	Илинден	2	1
25	Јегуновце	1	0
26	Кавадарци	2	3
27	Карпош	36	32

Годишен извештај за раота на државен инспекторат за градежништво и урбанизам на Република
Македонија за 2015 та година

28	Кисела Вода	27	24
29	Кичево	17	18
30	Крива Паланка	5	6
31	Крушево	1	1
32	Куманово	25	29
33	Лозово	1	0
34	М.Брод	1	2
35	М.Ростуша	7	3
36	Мак.Брод	3	2
37	Неготино	5	4
38	Новаци	2	1
39	Ново Село	2	1
40	Охрид	41	64
41	Петровец	2	4
42	Прилеп	19	10
43	Пробиштип	2	4
44	Радовиш	2	3
45	Ранковце	1	0
46	Ресен	3	3
47	Сарај	5	5
48	Свети Николе	3	7
49	Сопиште	5	5
50	Струга	11	16
51	Струмица	8	13
52	Студеничани	1	3
53	Теарце	1	3
54	Тетово	17	15
55	Центар	31	33
56	Центар Жупа	2	1
57	Чаир	19	23
58	Чеш.Облешево	3	1
59	Чучер-Сандево	8	6
60	Ш.Оризари	1	8
61	Штип	23	7
	ВКУПНО	469	513

Табеларен преглед на примени барања за пристап до информации од јавен карактер за периодот 2015 во споредба со истиот период во 2014 година.

	Примени барања за пристап до информации од јавен карактер	Одговорени барања за пристап до информации од јавен карактер
2015	3	3
2014	0	0

6.6. Соработка со други инспекциски служби и државни институции

Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија во анализата на Годишниот извештај за работа во периодот од (01.01.2015 година до 31.12.2015 година) се стремеше во насока на специфичноста во извршување на своите задачи и обврски со тоа што остваруваше постојана комуникација и координација со Владата на Република Македонија, Министерството за транспорт и врски, Управата за заштита на културното наследство, Министерството за внатрешни работи, Министерството за животна средина и просторно планирање, Агенцијата за катастар на недвижности, ТИРЗ, Агенцијата за државни патишта, Градот Скопје, Единиците на локалната самоуправа, Управата за јавни приходи и други државни органи кои претставуваат дел од процесот на градење или на некаков начин се во процесот на градење и урбанистичко планирање.

6.7. Соработка со бизнис заедницата и здруженија на потрошувачите

Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија во анализата на Годишниот извештај за работа во периодот од (01.01.2015 година до 31.12.2015 година) нема соработка со Асоцијации на економски оператори и потрошувачи.

6.8. Меѓународна соработка

Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија во анализата на Годишниот извештај за работа во периодот од (01.01.2015 година до 31.12.2015 година) нема реализирано институционализирана меѓународна соработка на билатерална или мултибилатерална основа.

6.9. Соработка со образовни и научни институции

Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија во анализата на Годишниот извештај за работата во периодот од (01.01.2015 година до 31.12.2015 година) нема остварено и реализирано институционализирана соработка со образовните и научните институции во Република Македонија.

в.д.ДИРЕКТОР,
Марина Наќева Кавракова

Дел бр. _____
Скопје, _____ година
Изработил: _____
Одобрил: _____
Согласен: _____

Изработено во: _____

Доставено до:

- Инспекцискиот совет на Република Македонија
- Архивата на Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам на Република Македонија